

**Theorie zonder praktijk is voor genieën en praktijk zonder theorie is voor gekken en dwazen  
(Tex Gunning)**

### **De implementatie van Melba**

Met Melba heeft uw organisatie een prachtig instrument in handen.

U heeft een aantal gecertificeerde toepassers die de Melba cursus met goed gevolg hebben afgesloten. Deze mensen beschikken dan over een 'rijbewijs', ze kunnen met Melba werken, kennen alle formulieren en een aantal hulpmiddelen. Maar dan?

Na het behalen van je rijbewijs is oefening nodig om je auto in de praktijk echt te leren besturen en beheersen. Om op de juiste momenten de juiste keuzes te maken. Om te ervaren wat kan en wat niet kan. En daarnaast is een routekaart of navigatiesysteem nodig om je weg uit te kunnen stippelen.

Of Melba echt gaat leven en effectief gebruikt gaat worden, hangt in grote mate af van de vaardigheden van gebruikers. Allereerst moeten zij in de praktijk aan de slag om ervaring op te doen om het systeem te leren beheersen en om het toe te leren passen in hun dagelijkse praktijk. Dat is voor veel professionals een grote stap, die ook de benodigde tijd kost. Aan gesprekstechniek en rapportagevaardigheden worden altijd al hoge eisen gesteld, maar nu wordt het ook nog van belang om Melba hierbij te integreren. Melba moet immers niet iets zijn wat extra op het bordje van de professional terecht komt, maar moet verweven worden in het dagelijkse handelen.

Hiervoor is het niet alleen van belang dat de professional zelf ervaring op gaat doen en daar tijd voor krijgt, maar vooral ook dat er is nagedacht over een routekaart om de weg binnen de organisatie uit te stippelen. Wat is het doel om Melba in te voeren? Wie gaat met Melba werken? Hoe kan Melba dan zo efficiënt mogelijk worden ingezet? Hoe gaat de professional de benodigde informatie verzamelen? Welke hulpmiddelen, zoals vragenlijsten, worden ingezet?

Het afsluiten van de Melba cursus is een omslagpunt naar een andere manier van kijken en vastleggen en vergt daarom voorbereiding en begeleiding. Aanpassingen van te gebruiken formulieren dienen vooraf al klaar te zijn of na afsluiten van de cursus gezamenlijk te worden ontwikkeld, keuze voor software dient gemaakt te zijn en deze moet gebruiksklaar zijn, alle betrokkenen moeten geïnformeerd worden, enz.

Wilt u de implementatie van Melba goed laten verlopen dan is een interne coördinator en/of een projectgroep een noodzaak. Na het afsluiten van de cursus moeten de mensen zo snel mogelijk met Melba aan de slag kunnen (als je na het halen van je rijbewijs pas een half jaar later begint met rijden, kost dat veel meer moeite en tijd!) En dat proces vergt begeleiding! Natuurlijk kunnen ook wij, indien gewenst, het implementatieproces begeleiden. Maar minimaal dient er intern een professional te zijn die het proces aanstuurt en volgt.



Om een kwalitatief goede toepassing te garanderen, is het om met Melba te kunnen blijven werken vereist om de twee jaar een hercertificering te volgen. Dit kan op verschillende manieren, bijvoorbeeld door het bijwonen van een themadag (te vinden op de site), door een vervolgcursus te volgen (bijvoorbeeld Ida), door een interne themadag te organiseren, door interne individuele audits te houden, door intervisiebijeenkomsten, enz.

Van Hooff Arbeidskundig Advies ontwikkelt daarnaast trajecten op maat voor organisaties die de vaardigheden van gebruikers willen verbeteren en verdiepen. In het kader van de implementatie van Melba valt daarbij te denken aan:

- Van observatie naar analyse naar rapportage
- Gesprekstechnieken
- Doelen stellen en doelgericht werken
- Klantgericht werken

Voor meer informatie kunt contact met ons opnemen.

Mariëtte van Hooff  
Van Hooff Arbeidskundig Advies  
[info@melba.nl](mailto:info@melba.nl)  
[www.melba.nl](http://www.melba.nl)